

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

**DETERMINAZIONE**

**N01041 DEL 28/08/2019**

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali**

**OGGETTO:** Gruppo di lavoro Anticorruzione: Sostituzione componenti.

*Il Direttore della U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali, dott.ssa Adelaide Marsico, in forza della delega conferita dal Reggente dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, con deliberazione n°126 del 07.05.2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.*

**U.O.C. Gestione Risorse Economiche**

*Si attesta che la spesa di € -scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° del Bilancio Economico Preventivo 2019.*

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C

## **PREMESSO**

**che** con deliberazione n°281/2016 è stato individuato il gruppo di lavoro, atto a svolgere funzioni afferenti alla Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, che richiedono una organizzazione capillare nonché un'azione di monitoraggio da rivolgere anche a livello decentrato, id est, nelle singole articolazioni aziendali, come espressamente individuate dalla Legge 190/2012 e s.m.i., dal D.Lgs 165/2001 successivamente incrementate per effetto del decreto legislativo n.39/2013, della circolare n.1/2013 della Funzione Pubblica, del PNA aggiornato 2015, punto 4.2 e PNA 2016, Sez. VII, punto 2;

**che** il gruppo di supporto al Responsabile di che trattasi, individuato con la succitata deliberazione era così composto:

- dott.ssa Gabriella Moretti, Collaboratore Amministrativo Professionale, con compiti di coordinamento del Gruppo;
- Sig. Gianni Luca Panza, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- dott.ssa Simona Carnevale, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- dott.ssa Alma De Bartolo, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- Sig.ra Raffaella Pasqua, Assistente Amministrativo;

**che** il dipendente Gianni Luca Panza è deceduto e la dott.ssa Gabriella Moretti è stata collocata in quiescenza;

**che**, pertanto, è necessario sostituire i suddetti dipendenti con il Dott. Luca Reali, Collaboratore Tecnico Professionale;

**che**, conseguentemente, il gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, risulta come di seguito composto:

- dott.ssa Simona Carnevale, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- dott.ssa Alma De Bartolo, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- dott. Luca Reali, Collaboratore Tecnico Professionale;
- Sig.ra Raffaella Pasqua, Assistente Amministrativo;

## **RITENUTO**

**che** debba provvedersi al riguardo;

**che**, i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

**che** il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/04;

- Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

## **DETERMINA**

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato,

**di sostituire** i dipendenti Gianni Luca Panza e Gabriella Moretti con il Dott. Luca Reali, Collaboratore Tecnico Professionale in servizio presso l'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione;

**di costituire**, conseguentemente, il gruppo di supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, come di seguito:

- dott.ssa Simona Carnevale, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- dott.ssa Alma De Bartolo, Collaboratore Amministrativo Professionale;
- dott. Luca Reali, Collaboratore Tecnico Professionale;
- Sig.ra Raffaella Pasqua, Assistente Amministrativo;

**di dare mandato** al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

**di trasmettere** il presente provvedimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.;

**di precisare** che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/04;

### **Il Responsabile del Procedimento**

Dr.ssa Alma De Bartolo

### **Il Direttore U.O.C.**

Dr.ssa Adelaide Marsico

**SI ATTESTA**

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari \_\_\_\_\_ e n. fogli allegati \_\_\_\_\_

Cosenza, lì \_\_\_\_\_

**Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi**  
Dott. Vincenzo SCOTI

\_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì \_\_\_\_\_

**Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi**  
Dott. Vincenzo SCOTI

\_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che la presente determinazione:

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Cosenza, lì \_\_\_\_\_

**Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi**  
Dott. Vincenzo SCOTI

\_\_\_\_\_